

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Орловская  
детская школа искусств имени Д. Б. Кабалевского»  
(МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Р.Е. Логвинова

приказ № 164-од

от «12» \* 20 15 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности Общего собрания работников учреждения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Орловская детская школа искусств имени Д. Б. Кабалевского».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008, Уставом МБУДО «ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского».

1.3. Общее собрание работников учреждения является высшим органом самоуправления Учреждения.

1.4. Целями деятельности Общего собрания работников учреждения являются: расширение коллегиальных и демократических форм управления в Учреждении, участие работников учреждения в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

1.5. В своей деятельности Общее собрание работников учреждения руководствуется действующим законодательством, Уставом ОДШИ им. Д. Б. Кабалевского.

1.6. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий, обязательны для исполнения всеми членами работников учреждения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников учреждения и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

### 2. Компетенции Общего собрания работников учреждения

К компетенциям Общего собрания работников учреждения относятся:

- 2.1. Принятие Устава Учреждения.
- 2.2. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 2.3. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора.
- 2.4. Принятие коллективного договора.

2.5. Заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного трудового договора.

2.6. Заслушивание отчетов о работе Учреждения.

2.7. Избрание Совета школы, заслушивание отчётов о его деятельности.

2.8. Регулирование в Учреждении деятельности общественных организаций, разрешённых законом.

2.9. Создание при необходимости временных и постоянных комиссий (в том числе комиссии по трудовым спорам) по различным направлениям работы и определение их полномочий.

2.10. Принятие решений по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам, не отнесённым к компетенции руководителя или других органов самоуправления.

2.11. Выдвижение кандидатур на поощрения различными видами наград.

2.12. Принятие не противоречащих законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам решений по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к компетенции иных органов управления Учреждением.

### **3. Порядок организации работы Общего собрания работников учреждения**

3.1. Общее собрание работников учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.2. Инициатором созыва общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, Совет школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Учреждения.

3.3. Общее собрание работников учреждения вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.4. Решения Общего собрания работников учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием работников учреждения.

3.5. Для ведения Общего собрания работники учреждения избирают председателя и секретаря.

3.6. Секретарь Общего собрания работников учреждения ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем. Протоколы Общих собраний работников учреждения хранятся в архивах Учреждения.

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета

Протокол от 11.11.15 г. № 5